Türkçe Bildiri Başlığı

*Title of Paper in English*

Birinci Yazar1, İkinci Yazar2, Üçüncü Yazar1

1Yazar(lar)ın Çalıştığı Kurum, Bölümü ve/veya Fakültesi

birinciyazar@e-posta.adresi, ucuncuyazar@e-posta.adresi

2Diğer Yazar(lar)ın Çalıştığı Kurum, Bölüm ve/veya Fakültesi

ikinciyazar@e-posta.adresi

*Özet*

*Bu doküman, 05-06 Kasım 2025 tarihleri arasında Ankara’da gerçekleştirilecek olan GÜÇ SİSTEMLERİ KONFERANSI IV’de sunulacak bildiriler için yazım düzenini belirten ve buna göre düzenlenmiş bir taslak bildiridir. Tüm bildiriler Türkçe olarak hazırlanacaktır. Özet ve Abstract metinleri italik harflerle yazılmalı ve iki yana dayalı hizalanmalıdır.*

*Özet*

*Özet yaklaşık 250 kelimeden oluşmalı ve İngilizce özet, Türkçe özetin tam çevirisi olmalıdır.*

***Anahtar kelimeler:*** *En az 2, en fazla 5 anahtar kelime kullanılmalıdır.*

*Abstract*

*The abstracts should contain about 250 words,the abstract in English should be exact translation of the one in Turkish.*

***Keywords:*** *At least 2 and maximum 5 keywords should be used.*

# Giriş

Güç Sistemleri Konferansı IV, CIGRE Türkiye Ulusal Komitesi tarafından Ulusal olarak düzenlenen bir konferanstır. Konferansta; güç üretimi ve elektromekanik enerji dönüşümü, güç trafoları ve reaktörler, iletim ve dağıtım teçhizatı, izole kablolar, havai hatlar, trafo merkezleri ve elektrik tesisleri, DC sistemler ve güç elektroniği, koruma ve otomasyon, sistem gelişimi ve ekonomisi, sistem işletimi ve kontrolü, güç sistemleri sürdürülebilirliği ve çevre performansı, güç sistemi teknik performansı, elektrik piyasaları ve yasal düzenlemeler, aktif dağıtım sistemleri ve dağıtık enerji kaynakları, malzemeler ve yeni test teknikleri ve bilgi sistemleri ve telekomünikasyon ve siber güvenlik konuları ile ilgili bildiriler yer alacaktır.

Lütfen bildirilerinizi bu taslak bildiri hazırlama dokümanını kullanarak hazırlayıp konferans web sayfası üzerinden gönderiniz.

# Sayfa Düzeni

Konferans bildirilerinin düzenlenmesi için sayfa düzeninde aşağıdaki hususlara uyulması beklenmektedir.

## Özellikleri

* Bildiri sayfaları, A4 (210 x 297 mm) ölçülerinde kağıt üzerine hazırlanmalıdır.
* Sayfaların sol ve sağ kenarlarında 20 mm boşluk bırakılmalıdır.
* Sayfanın üst kenar boşluğu 25 mm olmalıdır. Tüm sayfalarda alt kenarlarda 20 mm boşluk bırakılmalıdır.
* Başlık bölümü ve sayfa genişliğindeki şekiller dışında bildirinin metin bölümü 80 mm genişliğinde iki sütundan oluşmalıdır.
* Sütunlar arası 10 mm boşluk bırakılmalıdır.
* Metin uzunluğu (sayfa başlığı ve altlığı hariç) en fazla 235 mm. olmalıdır.
* Paragraf girintisi ve satır aralıkları örnek dosyayla (PDF formatında) karşılaştırarak kontrol edilmelidir.
* Hazırlanacak bildiri en az 2, en fazla 6 sayfa olmalıdır.
* Satır aralığı 1.15 olmalıdır.

### **Başlıklar**

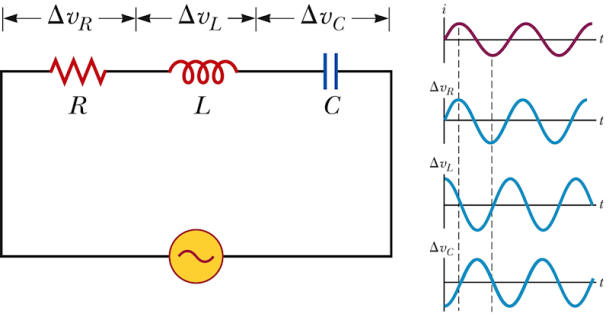
Bölüm başlıkları Times New Roman yazı tipinde, kalın, 12 boyutunda ve ortalanmış olmalı, başlıkta sadece ilk kelimenin baş harfi büyük, başlığın geri kalanı küçük harflerle yazılmalıdır. Alt başlıklar ana başlıklarla aynı yazı tipinde ancak 11 boyutunda sola dayalı olarak yazılmalıdır. Alt başlıkların altındaki diğer başlıklar da alt başlıklarla aynı formatta yalnız italik harflerle yazılmalıdır. Üç dereceden fazla başlık kullanılmamalıdır.

## Yazı Tipi

Ana metin için *Times* veya *Times New Roman* yazı tipi kullanılmalıdır. Önerilen karakter boyutu ve aynı zamanda kullanılabilecek boyut 11’dur. Özel durumlarda diğer yazı karakterleri de kullanılabilir.

## Şekiller

Bütün şekiller sütuna (veya şekil iki sütunu da kaplıyorsa sayfaya) göre ortalanmalıdır. Şekillerin başlıkları her şeklin altına yazılmalı ve Şekil 1’de gösterilen düzende olmalıdır. En Fazla 5 şekil kullanılmalıdır.

**

**Şekil 1.** Bir şekil örneği

Şekiller koyu veya renkli bölgeler içeriyorsa, yüksek kaliteli, renksiz lazer yazıcılarda düzgün basılabilir olup olmadığı kontrol edilmelidir. Bildiri metninde kullanılan şekiller gri tonda, sadece imgeler renkli tonda olabilir.

## Tablolar

Bir tablo örneği Tablo 1’de verilmiştir. Tipine ve kullanım amacına göre değişik bazı tablolar da kullanılabilir. Tablonun başlığı, ilgili tablonun üstünde olmalıdır. En Fazla 5 tablo kullanılmalıdır.

**Tablo 1.**  Bir tablo örneği

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Açıklama 1 | Açıklama 2 | Açıklama 3 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Denklemler

Denklemlerin her biri ayrı satıra yazılmalı ve numaralandırılmalıdır. Aşağıda bir denklem örneği verilmiştir.

(1)

## Sayfa Numaraları

Bildiriye sayfa numaraları eklenmemelidir. Sayfa numaraları daha sonra konferans yetkililerince topluca eklenecektir. Bildirilerde sayfa başlığı veya altlığı şeklindeki formata müdahale edilmemelidir.

## Kaynaklar

Kaynaklar kullanılış sırasına göre köşeli parantezler ile numaralandırılmalıdır. Örneğin [1], [2] ve [3]…

# Sonuçlar

Güç Sistemleri Konferansı IV Düzenleme Kurulu bildirilerinizi bu taslağa uygun bir şekilde hazırlayıp sorunsuz olarak Yürütme Kurulu’na ulaştırdığınız için tüm katılımcılara teşekkür eder.

# Kaynaklar

1. Soyad, A. ve Soyad, B., "Makalenin Başlığı", *Yayınlandığı dergi adı*, Cilt No., Sayfa numaraları, Yayın yılı.
2. Soyad, A. (varsa Editör), *Kitabın adı,* Yayıncının adı, Yayın yeri, Yayın yılı.
3. Soyad, A. ve Soyad, B. "Bildirinin Başlığı", *s*
4. *unulduğu sempozyumun veya konferansın adı*, Yayın yılı, Sayfa numaraları.